



FORMATION

DURÉE : 14 heures

ADAPTER SES BÂTIMENTS ET SON PARCELLAIRE POUR GAGNER EN CONFORT DE TRAVAIL

J1 : 20/05/2025 - 10h15 à 17h45 - Sud Manche et J2 à définir en juin

- Public visé : Agriculteurs du Sud Manche, intéressés par la thématique de la gestion de leur ferme

OBJECTIFS

- Améliorer son confort de travail (disposition des bâtiments et circulations, gestion du parcellaire et du pâturage) et son organisation du travail
- Identifier des solutions adaptées en fonction de ses choix personnels, familiaux et de son système
- Formuler les évolutions prévues à court, moyen et long terme sur sa ferme ainsi que les moyens nécessaires à leur mise en œuvre

TARIFS

- Finançable VIVEA : gratuit
- Non finançable VIVEA : nous contacter

Prévoir un pique nique pour le repas du midi

RENSEIGNEMENTS & INSCRIPTIONS

- Responsable du stage : Théo PERZO
theo.perzo@civam.org - 06 98 54 25 58
Inscription obligatoire avant le 19/05/2025

PROGRAMME

JOURNÉE 1 :

- Présentation de la formation par l'animateur : déroulé, pédagogie, contenu.
- Cadrage des objectifs de la formation et interconnaissance des stagiaires et formulation de leurs attentes sur la formation.
- Présentation de la ferme hôte (choisie comme présentant des besoins importants d'amélioration du confort de travail) : parcellaire et bâtiments (sur la base de cartes/plans) : analyse partagée des difficultés rencontrées au quotidien dans l'organisation du travail
- Echanges et analyse collective entre participants de la cohérence entre les objectifs formulés et l'aménagement actuel des bâtiments et du foncier exposé mais également de l'organisation du travail (circulation, organisation quotidienne et répartition du travail, ...).
- Construction de propositions d'évolution (aménagement de bâtiment, constructions complémentaires, déplacement d'ateliers, modification de l'aménagement des chemins d'accès au pâturage, de la gestion du pâturage, etc...).
- Identification et formulation argumentée par la ferme hôte d'évolutions concrètes envisagées in situ sur la base des propositions du groupe
- Bilan intermédiaire de la 1ère journée de formation

JOURNÉE 2 :

- Temps de cadrage des objectifs de la journée.
- *Présentation de la ferme hôte (choisie comme ayant une organisation et une qualité de travail performante) et témoignages agriculteurs sur les choix et stratégies élaborés au fil du temps pour améliorer le confort, la qualité et l'organisation du travail, description également in situ des « petits trucs » du quotidien (équipements, organisation de la circulation, répartition du travail dans la journée et entre associés, ...)*
- *Echanges et analyse collective entre participants sur l'aménagement actuel des bâtiments et l'organisation du parcellaire au regard des objectifs de la ferme*
- *Identification par les stagiaires des éléments stratégiques, des éléments relevant des choix liés aux objectifs personnels des agriculteurs et des « petits trucs » (simples mais performants)*
- *En guise de synthèse de la formation : travail individuel des stagiaires sur les évolutions/adaptations qui les ont marqués comme ayant un impact significatif / qu'ils mettront en œuvre sur leurs systèmes*
- *Bilan oral et évaluation de la formation*

FORMEZ-VOUS EN TOUTE SÉRÉNITÉ !

Des aides de la Région et un crédit d'impôts couvrent la totalité des frais liés au service de remplacement et une partie des coûts de formation. + d'infos : www.civam-normands.org/vivea